

RESOLUCIÓN N° **1342** /2023
DISPONE TERMINO A PERMISO DE FUNCIONAMIENTO Y PATENTE
QUE INDICA.

RECOLETA, **04 MAIO 2023**

VISTOS:

1. Ingresos Ns° 39284; 39285; 39286; 39287, de fecha 15 de abril del 2023.
2. Ingresos Ns° 39351; 39352, de fecha 18 de abril del 2023.
3. Ingresos Ns° 39370; 39378, de fecha 20 de abril del 2023.
4. Ingresos Ns° 39394; 39395, de fecha 21 de abril del 2023.
5. Informes de Fiscalizaciones, de fecha 23 de noviembre del 2022, emitido por el Departamento de Regularización de Contribuyentes.
6. Informes de Fiscalizaciones, de fecha 14, 19 y 22 de diciembre del 2022, emitido por el Departamento de Regularización de Contribuyentes.
7. Informes de Fiscalizaciones, de fecha 18 y 24 de enero del 2023, emitido por el Departamento de Regularización de Contribuyentes.
8. Informes de Deudas, de fecha 09 de febrero del 2023, firmado por el Tesorero Municipal de Recoleta.
9. Informes de Deudas, de fecha 25 de noviembre del 2022, firmado por el Tesorero Municipal de Recoleta.
10. Informes de Deudas, de fecha 21 y 27 de diciembre del 2022, firmado por el Tesorero Municipal de Recoleta.
11. Memorándum N° 95, de fecha 21 de diciembre del 2022, emitido por el Departamento de Regularización de contribuyentes, que solicita Poner Término de Patentes comerciales, por presentar presunción de rentas y no presentar actividad comercial de acuerdo a lo fiscalizado.
12. Memorándum N° 97, de fecha 26 de diciembre del 2022, emitido por el Departamento de Regularización de Contribuyentes, que solicita Poner Término de Patentes comerciales, por presentar presunción de rentas, morosidad y no presentar actividad comercial de acuerdo a lo fiscalizado.
13. Memorándum N° 04, de fecha 10 de febrero del 2023, emitido por el Departamento de Regularización de Contribuyente, que solicita Poner Término de Patentes comerciales, por presentar morosidad y no presentar actividad comercial de acuerdo a lo fiscalizado..
14. Decreto Alcaldicio N° 1876 del 10 de agosto del 2022 que nombra como titular en el cargo de Director de Administración y Finanzas a Don Gonzalo Lizana Cofré, a contar del 01 de agosto del 2022.
15. Decreto Exento N° 1289 del 10 de agosto del 2022 que delega facultades en el Director de Administración y Finanzas y fija orden de Subrogancia.
16. Decreto Exento N° 1394 de fecha 26 de agosto del 2022 que amplía las facultades del Director de Administración y Finanzas.
17. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 del inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

RESUELVO:

1. PROCEDASE al término de las patentes comerciales de contribuyentes por presunción de rentas, morosidad y no presentar actividad comercial, las cuales se detallan a continuación:

ROL	RUT	NOMBRE	PERIODO DE TERMINO
2-750851	53.320.707-3	LOPEZ LOPEZ GLORIA SOLEDAD Y OTRO	PRIMER SEMESTRE 2023
2-744950	5.540.411-9	FERNANDO DEL ROSARIO VEGA CAMPAÑA	PRIMER SEMESTRE 2023
2-739035	77.919.190-7	KLIN ADMINISTRACIONES LIMITADA	PRIMER SEMESTRE 2023
1-657914	84.500.300-9	INDUSTRIAL Y COMERCIAL ADVANCE LTDA.	PRIMER SEMESTRE 2023
2-739671	78.168.660-3	EDUARDO NAHUM Y CIA LTDA.	PRIMER SEMESTRE 2023
2-751697	78.168.660-3	EDUARDO NAHUM Y CIA LTDA.	PRIMER SEMESTRE 2023
2-754344	21.962.356-9	ELVIRA MALPARTIDA BAZAN	PRIMER SEMESTRE 2023
2-741035	10.396.371-0	IBARRA CARRASCO LUIS ADOLFO	PRIMER SEMESTRE 2023
2-756124	76.907.519-4	COMERCIALIZADORA ORO VERDE LTDA.	PRIMER SEMESTRE 2023
2-757190	77.344.962-7	TIENDA DE MASCOTAS LAURA ISABEL ULLOA GARCIA E.I.R.L.	PRIMER SEMESTRE 2023

2. El Departamento de Cobros y Enrolamientos será el encargado de revisar y de anotar el término del permiso de funcionamiento en el Sistema Computacional la patente antes mencionada.
3. El Departamento de Regularización será el encargado de seguir con el proceso de cobranza de la deuda Municipal.

ANÓTE SE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase una copia a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Dirección de Seguridad Pública e Inspección General, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Departamento de Regularización y copia al interesado, una vez cheado, **ARCHÍVESE**.



LUISA ESPINOZA SAN MARTIN
SECRETARIA MUNICIPAL

LGO/DVM/esa
26.04.2023

2075042



GONZALO LIZANA COFRE
DIRECTOR
ADMINISTRACION Y FINANZAS